

Протокол наставничества

Определение	
Наставник	Машметово В.И.
Подопечный	Сулова Л.Н.
Навыки, подлежащие развитию в порядке первоочередности у подопечного в <u>2022/2023</u> учебном году	
<ul style="list-style-type: none"> - Отношения и общение с обучающимися и их родителями. - Недостаток теоретических знаний. - Самореализацию саморазвития. 	
Согласованные задачи взаимоотношений между наставником и подопечным методический кабинет	
<ul style="list-style-type: none"> - Проведение совета, взаимодействие с педагогами по проблемному вопросу. - Самореализация саморазвития. 	
Ожидания	
Ожидания подопечного	
<ul style="list-style-type: none"> - Умение решать проблемные ситуации в отношениях с обучающимися и родителями. - Применять в практике методы и приемы. - Формировать свой опыт, черпая из опыта. 	
Ожидания наставника	
<ul style="list-style-type: none"> - Назвать и применить методические находки в практике. - Уметь распределять время во время урока. - Уметь на равном уровне (восстановить) 	
Организационные вопросы	
Частота встреч	два раза в неделю
Предпочтительное время встреч	В 12.20- 13.00.
Предпочтительное место встреч	каб и 4.
Ответственный за организацию встречи	Машметово В.И.
Контактное лицо и контактные данные	