


ПРИНЯТО:

Председатель профсоюзного
комитета

 /Левашова О.П./

УТВЕРЖДАЮ

Пр. № 101 от 31.08.2022

Директор школы:  /Р.С. Мурадян/



**Положение
о бракеражной комиссии
в МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько» в соответствии с:

1. Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

2. Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

3. Статья 37. Организация питания обучающихся.

4. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько» (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденные Главным гос. сан. врачом в РФ 15 мая 2013 г.,

5. Приказом № 325 от 26 декабря 1986г «О методических указаниях по организации рационального питания учащихся в общеобразовательных организациях»,

6. Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29 от 2 января 2000г.

1.2. Бракеражная комиссия назначается приказом директора школы.

1.3. В состав комиссии входят: заместитель директора по ВР, повар, ответственный по питанию, кладовщик.

1.4. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль над качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей, основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением. А также в соответствии с Уставом МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько» в целях осуществления: контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько» создается и действует бракеражная комиссия.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1 Состав бракеражной комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора школы.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:

1. Ответственный по питанию (председатель комиссии);

2. Повар;

3. Кладовщик.

3. Функции бракеражной комиссии

3.1. Осуществляет:

1. контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при доставке и разгрузке продуктов питания;

2. контролирует организацию работы на пищеблоке;

3. проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;

4. проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

5. проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
 6. следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
 7. следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
 8. осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
 9. проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- 3.2. Комиссия проверяет качество готовых блюд, повар ежедневно отмечает в бракеражном журнале готовой продукции.
 - 3.3. Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечают в журнале контроля над закладкой основных продуктов.
 - 3.4. Комиссия производит списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.
 - 3.5. Комиссия составляет акты на списание продуктов
 - 3.6. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.
 - 3.7. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:
Оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина)
 - 3.8. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько».
 - 3.9. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях родительского комитета.

4. Ответственность

- 4.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов, в актах на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.
- 4.2. В акте на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей, отмечается:
 1. число, месяц, год наименование блюда
 2. количество порций и выход в граммах
 3. причина невостребованных блюд количество отсутствующих детей
 4. какой группе были выданы невостребованные блюда на дополнительное питание
- 4.3. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел директору МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько», на административных совещаниях, заседаниях родительского комитета.

5. Оценка организации питания в

- 5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по 4-х бальной системе. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
- 5.3. Администрация МКОУ «СОШ № 22 имени Героя Советского Союза И.Я. Филько» обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению.

6. Делопроизводство

- 6.1. В бракеражном журнале готовой продукции отмечается:
 1. число, месяц, год проверки
 2. закладка основных продуктов в соответствии с меню и с указанием их веса
 3. при контроле выдачи пищи на группы необходимо не менее 5-ти порций блюда взвесить и разделить на количество взятых порций (на 5)
 4. на пищеблоке взвесить емкость с пищей, выданной на группу, разделив на количество детей, без учета веса емкости